**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

Umowa zawarta w dniu ………………… roku w Łodzi pomiędzy:

1. Nabywcą – Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź (NIP 7250028902) w związku z działalnością jednostki organizacyjnej Miasta Łodzi – Bursą Szkolną Nr 12 z siedzibą w Łodzi przy ul. Podgórnej 9/11, REGON 000969455, reprezentowaną przez Dyrektora Katarzynę Łączek-Stuleblak, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego zarządzeniem nr …………….. Prezydenta Miasta Łodzi z dnia ……………….. roku w sprawie przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań, zwaną dalej Zleceniodawcą,

a

1. **…………………………………………………**.zwanym dalej Zleceniobiorcą

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług remontowych w pomieszczeniu z natryskami – III piętro w budynku męskim Bursy Szkolnej Nr 12 przy ul. Podgórnej 9/11 w Łodzi, na warunkach i zasadach przewidzianych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy, zgodnie z zakresem i harmonogramem prac ustalonym i zaakceptowanym przez strony. Szczegółowy zakres i harmonogram prac określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który stanowi integralną jej część.
2. Ewentualne zmiany w Załączniku nr 1 dotyczące zakresu i harmonogramu prac,

i terminu zakończenia prac, będą ustalane na bieżąco przy pełnej akceptacji stron.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy pomieszczenie, w którym ma być realizowana usługa oraz wszelką niezbędną dokumentację do jej prawidłowej realizacji.
2. Przedmiot umowy będzie wykonywany przy niezbędnej pomocy Zleceniodawcy jednak nie będzie on wykonywany pod pełnym kierownictwem Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot zlecenia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. 2020r. poz. 2176 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 2**

**Obowiązki zleceniobiorcy**

1. Strony ustalają następujący zakres zadań Zleceniobiorcy:
2. remont łazienki – natryski na III piętrze w budynku męskim bursy: demontaż kabin prysznicowych i starej armatury oraz instalacji, skucie płyek i glazury, wykonanie nowej hydroizolacji, montaż nowych odpływów liniowych i urządzeń sanitarnych, położenie nowej glazury i terakoty montaż nowych kabin prysznicowych, zgodnie z pkt nr 1 § 1, obowiązującymi normami, przepisami i sztuką budowlaną,
3. dbanie o ład i porządek na terenie prowadzonych prac
4. utylizacja odpadów poremontowych.
5. Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzeganie przepisów ppoż. w czasie prowadzonych prac.
6. Obowiązki Zleceniobiorcy wynikające z niniejszej umowy będą wykonywane  
   przez niego osobiście lub wyznaczone przez niego osoby trzecie przez niego zatrudnione, a posiadające kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie oraz wiedzę niezbędne do wykonania zleconych Zleceniobiorcy zadań i należytej realizacji umowy na wykonywanie prac remontowo – budowlanych i montażowych.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności wobec zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody w osobach i mieniu wynikłe z jego winy na skutek prowadzenia robót określonych w umowie.
8. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którym powierzył wykonanie na rzecz Zleceniodawcy poszczególnych czynności.
9. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy miejsce wykonania robót najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia.

**§ 3**

**Obowiązki zleceniodawcy**

1. Zleceniodawca ma obowiązek udostępnić wszelkie niezbędne środki i informacje,  
   które umożliwią wykonanie zlecenia.
2. Zapłata wynagrodzenia na zasadach opisanych w niniejszej umowie.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie według uzgodnionej przez strony ceny ryczałtowej, obejmującej robociznę i materiały w kwocie ………………. zł brutto, słownie: ……………………….
2. Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy fakturę na kwotę ……..……………… zł brutto z terminem płatności 30 dni.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na przedmiotowej fakturze.
4. Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP 7250028902

Odbiorca: Bursa Szkolna Nr 12, ul. Podgórna 9/11, 93-278 Łódź.

1. W przypadku, gdy wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
2. Okres do czasu uzyskania przez wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
3. Przy dokonywaniu płatności za wykonane usługi, zgodnie z Zarządzeniem nr 8779/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 czerwca 2018 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie wspólnego rozliczania podatku od towarów i usług w miejskich jednostkach organizacyjnych i komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi, zamawiający zastosuje mechanizm podzielonej płatności (zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek VAT; zapłata całości lub części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT, albo jest rozliczana w inny sposób), na co Zleceniobiorca wyraża zgodę i zobowiązuje się przekazać w tym celu wszelkie niezbędne dane zamawiającemu.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 7250028902.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze NIP: ………
6. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zleceniobiorca naliczy za każdy dzień opóźnienia odsetki umowne, w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w §4 pkt.1.:

* za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy w stosunku do terminu określonego w §6 pkt.1.
* za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu uzgodnionego przez strony na usunięcie wad.
* Za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do usunięcia usterek w przedmiocie umowy w okresie gwarancji oraz w zakończeniu prac związanych z usuwaniem usterek w okresie gwarancji w stosunku do terminów określonych w §6 pkt.4

1. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 4 pkt.1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zleceniobiorca wykonuje przedmiot robót w sposób niezgodny z umową.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zleceniobiorca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia netto określonego w § 4 pkt.1.
4. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli zamawiający:
5. nie udostępnił miejsca wykonywania robót najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia,
6. odmawia współpracy ze Zleceniobiorcą.
7. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kary umownej.

**§ 6**

**Określenie terminów**

1. **Termin realizacji umowy od dnia 15.02.2025 r. do dnia 02.03.2025 r. zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy**.
2. Zleceniobiorca udziela gwarancji na wykonane prace remontowe na okres 36 miesięcy liczone od dnia 03.03.2025 r.
3. Gwarancja obejmuje robociznę i materiały oraz wszelkie elementy zastosowane do wykonania umowy.
4. W okresie trwania gwarancji Zleceniobiorca podejmie czynności usunięcia zgłoszonych usterek w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Zleceniobiorca zakończy prace związane z usuwaniem usterek w terminie uzgodnionym przez strony.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy**

1. Rozwiązanie umowy następuje po wykonaniu usługi, zgodnie z terminem określonym w § 6 pkt 1.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron,  
   ze skutkiem natychmiastowym, jeśli:
3. któraś ze stron nie wywiązuje się z terminów określonych w niniejszej umowie;
4. Zleceniobiorca nie wykonuje powierzonych mu zadań określonych w § 2;
5. Zleceniodawca nie udostępnia Zleceniobiorcy pomieszczeń niezbędnych do wykonania zlecenia;
6. Zleceniodawca nie uiszcza wynagrodzenia na rzecz Zleceniobiorcy  
   w określonej wysokości, w określonym terminie.
7. Rozwiązanie umowy przed upływem terminu określonego w § 6 pkt 1 musi mieć formę pisemną.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Jakiekolwiek zmiany w treści niniejszej umowy muszą być dokonane w formie pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

………………………………….. …………………………………..

Zleceniodawca Zleceniobiorca

**Załącznik nr 1 do Umowy o świadczenie usług zawartej w dniu ……………… r., określający zakres prac oraz materiały i wyposażenie.**

**Zakres realizowanych prac zgodnie z umową:**

* Skuwanie płytek i kleju (podłoga + ściany) 10 m2 + 40 m2
* Demontaż kabin prysznicowych
* Demontaż starej armatury i instalacji
* Demontaż sufitu podwieszanego
* Osuszanie i odgrzybianie pomieszczenia
* Gruntowanie ścian i podłogi
* Wykonanie wylewki na podłogach ze spadkami
* Wykonanie nowej hydroizolacji
* Wyklejanie ścian płytą G-K wodoodporną
* Montaż nowych odpływów liniowych
* Instalacja hydrauliczna
* Położenie płytek podłogowych
* Położenie płytek na ścianach
* Nowy sufit podwieszany
* Montaż nowych kabin prysznicowych i armatury:

Potrójna kabina prysznicowa z płyty HPL

Podwójna kabina prysznicowa z płyty HPL

* Montaż oświetlenia
* Wymiana grzejnika
* Montaż listew
* Utylizacja odpadów

**Materiały i wyposażenie:**

* Kontener na odpady budowlane
* Baterie podtynkowe (natryskowe jednofunkcyjne) 5szt.
* Odpływy liniowe 6 szt.
* Potrójna kabina prysznicowa z płyty HPL
* Podwójna kabina prysznicowa z płyty HPL
* Płytki ścienne 40m
* Płytki podłogowe 10m
* Silikony
* Fugi
* Klej do płytek elastyczny
* Hydroizolacja 50kg
* Taśmy uszczelniające
* Płyty G-K wodoodporne
* Panele sufitowe PCV + stelaż
* Listwy wykończeniowe do płytek
* Wylewka samopoziomująca
* Grunt głęboko penetrujący
* Klej gipsowy
* Kołki i wkręty
* Stelaże do płyt G-K
* Materiały do instalacji hydraulicznej
* Środek grzybobójczy.

………………………………….. …………………………………..

Zleceniodawca Zleceniobiorca